

新北市新店區安坑國民小學 109 學年度上學期行事曆

週次	日期	星期	重要行事
預備週	8/28	五	返校日
一	8/31	一	開學日
二	9/9	三	期初校務會議
二	9/12	六	辦理新北市文山區語文競賽
三	9/19	六	家長日
四	9/22	二	五年級英語能力檢測
四	9/26	六	補班補課(補上 10/2 星期五課程)
四	9/26	六	期初家長代表大會(晚上)
五	10/1	四	中秋節放假一天
五	10/2	五	調整放假一天
六	10/9	五	補放假一天(10/10 星期六國慶日)
十	11/3~11/4	二、三	期中定期評量
十	11/4	三	小一注音符號檢測
十八	110/1/1	五	元旦放假一天
十九	1/7~1/8	四、五	期末定期評量
二十	1/13	三	期末校務會議、期末家長代表大會
二十一	1/20	三	休業式
二十一	1/21	四	寒假開始

※下學期開學日：110 / 2 / 18 星期四

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
預備週	08 23 08 29		1.擴大行政會議 8/24，10：00 2.新進教師座談 8/25，09：00 3.薪傳教師相見歡 8/25，11：40 4.全校教師暑假備課 8/26~8/28 5.學年會議(8/27) 6.開學準備日三、五年級編班，全校返校(8/28，11:10 放學)	1.開學準備週 2.完成各項開學準備工作 教師課務編排 3.新進教師座談(8/25-09:00) 4.薪傳教師相見歡 (8/25-11:40) 5.電腦教室系統及硬體檢修 6.教學光碟電子檔上傳 7.教室資訊設備檢修 8.發本土語、新住民語、實驗課程開課通知單 9.申請組織再造人員薪水	1.午餐部普渡拜拜(8/26-10:00) 2.二、四年級學生健康資料卡、牙齒卡及緊急就醫調查表重新編班至新班級 3.製作班級潔牙表及含氟漱口水平登錄表 4.公告 109 學年度掃區分配位置 5.8/28(五)班級掃具發放 6.8/28(五)發放班級垃圾袋 7.符合資格學生申請幸福晨飽早餐券 8.校園環境消毒 9.規劃 108 學年度上學期兒童朝會位置、朝會處室宣導活動、榮譽制度、課後社團簡章 10.兒童朝會司儀、旗手、播音小志工組訓 11.音樂團隊暑訓 12.導護輪值表公告 13.校園服務隊集合(返校日) 14.導護志工聯繫 15.暑期青春專案實施完畢並填報成果(8/21 前) 16.場地商借(反毒劇坊，9/25) 17.籃球隊角力隊集訓	1.校園教室配置圖更新。 2.班級牌確認與調整。 3.教室課桌椅調整 4.飲水機保養與檢修。 5.一、三、五年級風扇清洗。	1.擬定輔導處各委員會聘任委員名單並進行第一次會議規劃(學生輔導工作委員會.生命教育推行委員會.特殊教育推行委員會.家庭教育推行委員會) 2.閱讀角.諮商室.特教班教室.功能教室環境整理完畢(含諮商室玩具媒材添購) 3.特教班級完成開學前各項備課事宜 4.確認高關懷.二級輔導(含特教)學生名冊.課程及其各項支持服務內容 5.完成潛能班排課協調 6.更新輔導處櫥窗公佈欄布置 7.更新「認識師長」專欄 8.定志工團招募新團員.成立大會.組長名單規劃...等相關事宜 9.完成『新生家長日』相關籌備工作。 10.一年級特教新生迎新暨家長座談會（8/28 AM9：30 潛能班教室 2） 11.8/28 三五年級適應不良學生新舊教師座談會 12.新「認識師長」專欄 13.擬定志工團招募新團員.成立大會.組長名單規劃...等相關事宜 14.召開家庭教育推行委員會。 15.祖父母節活動 8/23 日 16.8/28 日發放課後照顧班報名表。	1.8/26 全園性教保活動課程發展會議 2.8/27 期初園務會議 3.8/28 新生家長座談會暨家長日相關報表發放 4.期初教學教材及清潔用品申購 5.全園設備安全檢核 6.編寫教學計劃 7.教材準備 8.教學環境佈置

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
1	08 30 09 05	尊 重	108 學年第 1 學期友善校園宣導週 1. 新生入學及闖關活動 8/31 2. 開學日暨新生家長座談會 8/31 3. 辦理文山區語文競賽領隊會議 9/2，10：00 4. 安坑樂齡學習中心開學典禮暨體適能宣導講座 9/4(五)	1. 8/31(一)新生第 2 節起正常上課 2. 辦理文山區語文競賽領隊會議(9/2-10:00) 3. 鄉土語開始上課(9/3) 4. 語文班開始上課(9/4) 5. 實驗課程週三班(9/2)、周五班(9/4)開課 6. 教學設備調查(8/31 發下、9/4 交回彙整) 7. 購買台語、客語 CD 調查表教科書、教學指引、教具、美勞用品及作業簿增補核對作業 8. 建立一年級新生資料 9. 調查學習扶助上課名單 10. 校園網站首頁維護 12. 樂齡秋季班開課(9/1) 12. 樂齡中心始業式(9/4)	1. 友善校園闖關活動(8/31) 2. 六年級指導二年級收餐，六年級各班協助學生說明會(8/31-8:10~8:40) 3. 三年級抬餐訓練-第一梯次(8/31-第一節 8:50~9:30) 4. 二～六年級午餐供應(8/31 開始每日用餐) 5. 三年級抬餐訓練-第二梯次(9/1-第一節 8:50~9:30) 6. 一年級午餐供餐(9/1 開始；九月份只供應星期二) 7. 全校身高體重及視力測量開始 8. 特殊疾病暨緊急就醫調查 9. 含氟漱口水使用意願調查 10. 全校各班醫藥包及含氟漱口水發放 11. 各項醫耗材採購 12. 校外潔牙比賽訓練 13. 9/3(四)資源回收 14. 資源回收宣導 15. 課後社團簡章發放 8/28 (五) 16. 開學典禮 9/01 星期(二) 17. 發下 9 月份品德教育資料 18. 課後社團活動網路報名(9/1-9/3) 19. 友善校園宣導週(8/30~9/5) 20. 防震避難包回收及整理 21. 開學註冊急難救助金申請(暫定) 22. 籃球隊角力隊正式練習	1. 訂定擬訂總務處工作計畫。 2. 加強教室、廁所及各教學環境修繕。 3. 遊戲器材檢修 4. 校園安全防護檢查。 5. 校園環境清潔。 6. 發放員工薪津。	1. 迎新暨新生家長座談會活動(8/31) 2. 特教交通車.助理員開始服務(8/31) 3. 專業團隊治療-新生評估 4. 視、聽巡迴教師開始服務 5. 資優方案課程開始 6. 完成各項專案臨聘人員勞健保投保申請 7. 完成特教生各項代收代辦費用及補助申請名單 8. 特教課後照顧服務專班開始服務(9/3) 9. 學輔課程、小團輔及高關懷課程需求調查 10. 九月份專兼輔會議 11. 課後班開班會議 9/2 日(星期三)下午 4 點；暨課後照顧服務任課老師調查 9/2 日前。 12. 關懷弱勢補救教學班參加學生、服務教師意願調查暨資料彙整。9/3 日前。 13. 完成家長日相關籌備工作 9/5 日前 14. 課後照顧班(含特教專班)開始上課(9/3 星期四)	1. 8/31(一)開學日 2. 8/31 課後留園開始 3. 常規疫苗 4. 注射統計 5. 各項表單作業 6. 教學用品採購 7. 九月份慶生活動

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
2	09 06 09 12	尊 重	1.期初校務會議 9/9(三) 2.辦理文山區語文競賽 9/12	1.教科書統計依限期編交教科書成本費及報表 2.學校共讀計畫開始 3.低收入戶殘障就學補助 4.原住民獎學金申請 5.軍公教遺族補助申請 6.教科書、教學指引、教具、美勞用品及作業簿增補作業截止 7.109 學年度學習扶助計畫開始 8.學習扶助期初會議 9. 9/8 學習扶助開始上課 10.文山區語文競賽(9/12)	1.上網填報學生平安保險人數 2.新生學齡前疫苗調查 3.一、四年級健康檢查說明及製作名冊 4.發放全校流感同意書 5.廁所整潔比賽開始 6.發放幸福晨飽早餐券 7.9/8-9/22 六年級海科館、焚化廠參訪教育活動 8.9 月份班會(9/9) 9.發下新學年度防震避難包 10.地震預警系統測試檢核(9 月，暫定) 11.體適能測驗練習開始	1.高壓電檢驗維修 2.代辦費三聯單名單調查彙整 3. 除草及樹木枝葉修剪 4.填報各項收入憑證月報表 5.檔案室例行除蟲消毒 6.各項採購處理 7.校園修繕處理 8.填報決標資料月報表	1.特殊教育全國通報網填報並更新資料 2.填報 10901-10902 聯合鑑定個案安置管制表 3.專業團隊治療服務開始 4.鐘點心理師到校服務開始 5.109 年教育優先區指標兒童家庭調查(單親、隔代、外籍、受虐...)。9/12 開始調查。 6.課輔班開班情形及參加人數上網填報暨資料送審，9/12 日前彙整完畢。 7.完成敬師月活動籌備規劃並配合家庭育宣導開始活動推-9/11~9/28 日 8.二年級關懷弱勢補救教學 9/7 日星期一開始上課，三年級 9/9 日開始上課。 9.志工團志工招募。	1.期初特教宣導 2.教學會議(1) 3.9/11 棉被清洗 4.期初身高 5.體重測量 6.辦理學生保險 7.飲水機設備維護 8.活動式桌面照度測量 9.遊戲設施自主檢核
3	09 13 09 19	尊 重	9 月敬師月 1.敬師與家庭教育宣導活動 2.家長日活動 9/19	1.教學環境佈置觀摩(9/14-19) 2.暑假作業欣賞 3.東區美展送件作品準備 4.全市原住民語文競賽(9/19，大崁國小) 5.二~六年級暑假作業優良獎狀印製 6.班級圖書巡迴(1) 7.單槍投影機設備保養 8.樂齡陪讀活動(9/19 家長日 9-11:00)	1.家長日護眼方案入班宣導 2.一、四年級健康檢查(尿液、蟯蟲初檢) 3.頒發暑假健康自主管理通過認證學生禮物 4.課後社團開始上課(9/14) 5.防震演練預演 6.校園斑點圖製作(暫定) 7.校園安全自主檢核(暫定)	1.停車證調查、製作、分發。 2.校園頂樓排水溝清掃 3.各項採購處理 4.分發班級教室佈置用品 5.財產報廢、移轉製作 6.教室照度測試	1.10903 特殊教育聯合鑑定安置作業開始 2.9/15 小白兔信箱宣導 3.敬師月與家庭教育宣導活動(9/11~9/28 日)。 4.9 月份兒童慶生 9/15 日，教職員慶生 9/16 日。 5.敬師與家庭教育宣導活動 9/11~9/28 6.109 上-家長日活動 9/19 日星期六。 7.教育優先區親職講座(一)9/19 星期六。 8.社區多元學習課程-到校訪視 8 月至 11 月，日期未定。	1.申請托育津貼 2.進行幼兒發展篩檢 3.期初 IEP 會議 4.打掃體適能活動室 5.視力檢查 6.追蹤未完成疫苗注射名單 7.清洗水塔 全園環境消毒

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
4	09 20 09 26	尊 重	1.國家防災日活動 9/21) 2.複合型防災震演練 3.五年級英語能力檢測 9/22 4.9/26(六)補班補課(補上 10/2 星期五課程) 5.第 76 屆家長會會員大會 9/26(六)晚上	1.整理學校概況表 2.申請原住民語教支人員薪資 3.新北市語文競賽領隊會議-動靜態組均於埔墘國小辦理(9/21-14:00) 4.五年級英語能力檢測(9/22) 5.新北市(動態組)語文競賽埔墘國小(9/26) 6.班級圖書巡迴(2) 7.申請原住民獎學金 8.校園網路線路、伺服器檢修。	1.發學齡前疫苗補打通知單 2.一、四年級健康檢查(尿液、蟯蟲複檢) 3.國家防災日活動(9/21) 4.反毒劇坊(皮皮劇團，0840~0940，公崙活動中心) 5.無力繳交代收代辦匯整填報(暫定) 6.籃球隊角力隊迎新活動 7.三興盃籃球邀請賽	1.校園週遭環境除草 2.各項採購處理 3.代收月繳午餐費 4.製作差額解釋表 5.代辦費三聯單印製及發放	1.召開特殊教育推行委員會 1 (9/21) 2. IEP/IGP 行政核章完畢 3.填報 10901-10902 聯合鑑定個案安置適切表 4.9/21 生命教育推廣活動-六年級共讀書籍傳閱開始 5.9/21 二、三年級學輔課程開始 6.敬師月與家庭教育宣導活動(9/11-9/28)。 7.志工榮譽卡申請。 8.109 學年度志工大會 9/24 日星期四。 9.109 上-家長日家長意見彙整暨回覆 9/21 日(星期一)	1.9/26(六)補班課 2.教學會議(2) 3.9/25 棉被清洗 4.健康管理月報表 5.教學用品採購及核銷 6.飲水機大腸桿菌水質檢驗 7.防災防震演習週
5	09 27 10 03	合 作	1..教師節 9/28 2.10/1(四)中秋節放假一天 3.10/2(五)調整放假一天 4.新北市學生美術比賽 9/25~10/31	1.申請客語、新住民語教支薪資 2.申請語文班、實驗課程教師薪資 3.申請九月份代課鐘點費 1.班級圖書巡迴(3) 4.新北市(靜態組)語文競賽(9/27，麗林國小) 5.新北市學生美術比賽(9/25~10/31) 6.申請組織再造人員薪水	1.每月統計傷病人數 2.辦理 9 月課後社團經費核銷 3.辦理課後社團值班人員及音樂團隊加班補休請示 4.發下 10 月份品德教育資料暨班會紀錄	1..短期約聘人員薪資清冊繕造 2.代收月繳午餐費 3.製作財產月報表 4.發放員工薪資	1.輔導處 9 月份各項專案教師鐘點費及臨聘人員服務費用申請 2.9/29 高關懷課程期初會議 3.敬師與家庭教育宣導活動- 9/11~9/28 日 4.課後班暨補救教學 9 月份薪資請領。 5.學生 4Q 快樂成長班與家長親職教育主題班。10/3 日星期六。	1.申請各項補助 2.追蹤視力異常轉介情形 3.設備器材安全檢修 4.安全教育宣導 5.衛教宣導:腸病毒預防 6.申請特教幼生補助 7.節慶活動-中秋節、教師節
6	10 04 10 10	合 作	10 月藝術教育月 1.擴大行政會議 10/5，13：30 2. 10/7 學年會議 3. 10/9(五)補放假一天(10/10 國慶日)	1.班級圖書巡迴(4) 2.學年會議暨學年課程發展議題討論(10/7)	1.一年級午餐 10 月份開始每日用餐(10/5 開始) 2.六學年畢業旅行(10/6 星期二~10/8 星期四)~暫定(招標後才能確定時程) 3.教育部學產基金補助專長弱勢學生線上申請(暫定) 4.藝術滿城鄉活動(10/06 星期二~四年級)	1.各項採購處理 2.財產報廢、移轉製作 3.校園水溝清掃 4.核銷憑證整理	1.特教班務暨潛能班工作小組會議(10/07) 2.109 學年度身心障礙生獎助學金申請 3.優良特教人員推薦及送件 4.10/5 高關懷課程開始 5.10/8 十月份專兼輔會議 6.10 月份兒童慶生會-10/6 日，教職員慶生會-10/7 日。 7.社區多元學習課程-到校訪視 8 月至 11 月，日期未定。 8.一年級關懷弱勢補救教學開始 10/5(一)開始上課。	1.10/05 跨班開始 2.10/09 國慶日補假 3.融合教育教授入園(暫定) 4.教學會議(3) 5.10/9 棉被清洗 6.追蹤體位異常情形 兒童發展篩檢 7.各項補助經費送審 8.教學用品採購核銷 9. 十月份慶生活動

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
7	10 11 10 17	合 作	1.新北市 109 年度 社教貢獻獎頒獎典 禮(10/6 星期二)地 點:新北市政府 2.視力保健週 (10 月第 2 週)	1.期中評量命題開始 2.班級圖書巡迴(5) 3.學習扶助鐘點費申請	1.全校流感施打(暫定 10/15) 2.10 月份班會(10/14) 3.優良導護志工及導護老師 評選推薦作業(暫定) 4.新北市籃球對抗賽(暫定)	1.高壓電檢驗維 修 2.公文、公報月末 整理 3.報廢財產、物品 整理	1.特教宣導：2、4、6 學年導讀活動開始 2.10/12 春風心語 10 徵文開始 3.社區多元學習中心-辦理-祖孫好食光課程 10/16 日星期五下午	1.飲水機設備維護 2.活動式桌面照度測量 3.遊戲設施自主檢核 4.10/16 圖書借閱開始
8	10 18 10 24	合 作	1.樂齡中心核心課 程 10/16	1.申請原住民語教支人員 薪資 2.期中評量命題送審 (10/19.20) 3.班級圖書巡迴(6) 4.圖書館閱讀推動宣導 (10/20 兒童朝會) 5.安坑閱讀週 6.樂齡中心核心課程(10/16)	1.視力不良、立體感及身高不 足檢查結果追蹤矯治 2.健康促進前測開始施測 3.辦理教師環境教育研習 4.校園生活問卷普查(10 月， 暫定)	1.校園頂樓排水 溝清掃 2.檔案室例行除 蟲消毒 3.代收月繳午餐費 4.製作財產月報表 5. 短期代課、短 期約聘人員薪 資清冊繕造	1.10/14 小團輔 A 團開始上課 2.10/15 小團輔 B 團開始上課 3.社區多元學習中心-辦理-祖孫好食光課程 10/23 日星期五下午。 4.教育優先區親職講座（10/24 日-星期六） 5.SPM 四年級測前講習（10/14 日-星期三） 6.志工小組長會議①10/15 日-星期四	1.性平教育宣導 2.教學會議(4) 3.10/23 棉被清洗 4.教學用品採購及核 銷 5.全園環境消毒
9	10 25 10 31	合 作	1.冬季服裝彈性換季	1.期中評量試卷送印 2.全國學生美術比賽送件 3.申請客語、新住民語教支 薪資 4.申請語文班、實驗課程教 師薪資 5.二~六年級期中評量獎狀 印製 6.班級圖書巡迴(7) 7.吳振總獎學金推薦 8.網路設備保養 9.申請組織再造人員薪水	1.一、四年級健康檢查(暫定 (10/19~10/20) 2.辦理 10 月課後社團經費核 銷 3.辦理課後社團值班人員及 音樂團隊 10 月加班補休請 示 4.發下 11 月份品德教育資料 暨班會紀錄。 5. 加強教育人員反毒知能研 習(10/30，0940~110)	1.製作差額解釋 表 2.填報決標資料 月報表 3.發放員工薪資 4.校園採光罩清 理 5.辦理各項採購 事宜	1.教宣導：義賣活動、義剪活 動 2.輔導處 10 月份各項專案教師鐘點費及臨 聘人員服務費用申請 3.特教生 109 年 9-12 月份交通費補助申請作 業 4.社區多元學習中心-辦理-祖孫好食光課程 10/30 日星期五下午 5.10/22 日星期四，四年級 SPM 施測。 6.申請辦理 110 年度教育優先區優先區親職 講座 10/31 日前完成。 7.課後班暨補救教學 10 月份薪資請領。	1.設備器材安全檢修 2.衛教宣導:視力保健 3.追蹤聽力異常 4.衛教宣導 5.節慶活動

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
10	11 01 11 07	責 任	11 月資訊教育月 1.擴大行政會議 11/2 2.11/3~11/4 期中評量(二、三) 3.小一注音符號檢測 11/4(三) 4.調閱品德教育聯絡簿 5.學年會議 11/4	1.期中評量 11/3~4 (二、三) 2.小一注音符號檢測 11/4 3.申請十月份代課鐘點費 4.英語歌謠競賽領隊會議 5.申請組織再造人員薪水 6.班級圖書巡迴(7) 7.學年會議暨學年課程發展議題討論(11/4) 8.教學媒體目錄清查以及使用情形調查補充		1.遊戲器材檢修 2.各項採購處理 3.財產報廢、移轉製作 4.支出憑證彙整	1.特教班務暨潛能班工作小組會議(11/04) 2.潛能班考試評量服務 11/3-11/4 3.11/5 十一月份專兼輔會議 4.109 年教育優先區成果填報。 5.志工榮譽卡申請。 6.學生 4Q 快樂成長班與家長親職教育主題班。11/7 日星期六 7.社區多元學習中心-辦理-祖孫共學烘焙系列課程 11/6 日星期五。 8.志工小組長會議②11/5 日星期四。 9.社區多元學習課程-到校訪視 8 月至 11 月，日期未定。	1.融合教育教授入園(暫定) 2.通報疑似發展遲緩幼兒 3.安全教育宣導 4.教學會議(5) 5.11/6 棉被清洗 6.健康管理月報表 7.教學用品採購核銷 8.十一月份慶生活動
11	11 08 11 14	責 任	1.正式換冬季服裝 2.11 月 10 日台灣科學節與科學日	1.班級圖書巡迴(8) 2.期中成績上傳完成 6.學習扶助鐘點費申請	1.健康體位管理講座-過輕(暫定) 2.一、四年級健康檢查結果追蹤矯治 3.11 月份班會(11/11) 4.人權環境暨正向管教線上問卷(暫定)	1.各項採購處理 2.校園水龍頭檢修	1.填報 10903 鑑定安置管制表及安置適切評估表 2.特教宣導：叮嚀拳障礙體驗(11/11) 3.特教宣導：特教知能研習(11/11) 4.社區多元學習中心-辦理-祖孫共學烘焙系列課程 11/13 日星期五。 5.社區多元學習中心-辦理-祖孫動健康-運動保健 11/14 日星期六。 6.109 年度杏福志工暨資深優良志工表揚 11/14 日-星期六 12：50 報到新北多功能集會堂。 7.11 月份兒童慶生 11/10 日-星期二，教職員慶生 11/11 日。	1.飲水機設備維護 2.活動式桌面照度測量 3.遊戲設施自主檢核 4.11/13 校外教學(暫定) 5.兒童發展篩檢異常者追蹤 6.11/13 校外教學(暫定)
12	11 15 11 21	責 任	1.四、六年級校內語文競賽	1.作業抽閱:國語習作(11/12) 2.四、六年級校內語文競賽 3.英語歌謠市賽領隊會議 4.申請原住民語教支人員薪資 5.班級圖書巡迴(9) 6.學習扶助成長測驗 7.樂齡中心核心課程(11/20)	1.音樂性社團參與新北市音樂比賽(11/17~11/25) 2.新學年度防災教育網基本資料更新(暫定) 3.總統盃角力全國賽	1.檔案室例行除蟲消毒 2.月繳午餐費收據印製及代收 3.財產、物品盤點	1.10904 聯合鑑定安置會議作業開始 2.參加第30屆亞特盃運動會(11/21 師大附中) 3.五年級生命教育講座 4.春風心語 10 徵文截止 5.社區多元學習中心-辦理-祖孫共學烘焙系列課程 11/20 日星期五。 6.查閱一至六年級，學生輔導記錄卡 A 卡 -11/16~11/20 日。 7.109 年年上半年「父母是孩子的情緒教練-輕鬆駕馭自控力」親職教育講座11/19 日星期四。	1.教學用品採購核銷 2.全園環境消毒 3.11/20 棉被清洗 4.教學會議(6)

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
13	11 22 11 28	責任	1.學生 scratch 資訊競賽 2.新北市英語歌唱競賽(區賽) 11/18~20	1.班級圖書巡迴(10) 2.學籍資料清查 3.校內 scratch 資訊競賽 4.圖書館閱讀推動(5) 5.英語歌謠(東區)競賽 6.學習扶助成長測驗	1.音樂性社團參與新北市音樂比賽(11/17~11/25) 2.辦理 11 月社團課後社團經費核銷 3.辦理課後社團值班人員及音樂團隊 11 月加班補休請示 4.發下 12 月份品德教育資料暨班會紀錄 5.人權法治列車宣導 (11/27，0940~1140)	1.高壓電檢驗維修 2.製作差額解釋表 3.填報決標資料月報表 4.公文、公報月末整理 5.校園安全維護	1.輔導處 11 月份各項專案教師鐘點費及臨時人員服務費用申請 2.四年級愛護動物講座(暫定) 3.課後班暨補救教學 11 月份薪資請領。 4.幸福甜甜圈-工作坊 11/25 (星期三) 5.社區多元學習中心-辦理-祖孫心靈成長-簡易盆栽製作 11/28 日星期六。	1.衛教宣導:自我保護 2.提報期中鑑定(12/1 前) 3.牙齒塗氟 4.拍大班畢業照 (暫訂)
14	11 29 12 05	關懷		1.期末評量命題開始 2.作業抽閱-社會習作 11/26 3.申請組織再造人員薪水 4.申請十一月份代課鐘點費 5.申請客語、新住民語教支薪資 6.申請語文班、實驗課程教師薪資 7.班級圖書巡迴(11)	1.108 學年度模範生票選 (待教育局來文)	1.遊戲器材檢修 2.各項採購處理 3.財產、物品盤點 4.飲水機定期維護 5.發放員工薪資 6.短期代課、短期約聘人員薪資清冊繕造	1.特教宣導：宣導『國際身心障礙者日 12/03』宣導暨有獎徵答(12/01) 2.特教宣導：光點畫展 3.12/3 十二月份專兼輔會議 4.特教宣導：光點畫展 5.12/3 十二月份專兼輔會議 6.幸福甜甜圈-工作坊 12/2 (星期三) 7.學生 4Q 快樂成長班與家長親職教育主題班。12/5 日	1.109 學年度特殊需求學生優先入園報名 (暫定) 2.教學會議(7) 3.12/04 棉被清洗 4.流感疫苗注射 5.十二月份慶生活動
15	12 06 12 12	關懷	1.擴大行政會議 12/7 2.學年會議 12/9	1.班級圖書巡迴(12) 2.學年會議暨學年課程發展議題討論(12/9) 3.作業抽閱~自然(生活)習作(12/10) 4.校園網路、伺服器檢修。 5.學習扶助鐘點費申請 6.學習扶助成長測驗	1.12 月份班會(12/9)	1.辦理教科書採購事宜 2.財產報廢、移轉製作 3.校園消防器材檢測	1.特教班務暨潛能班工作小組會議(12/09) 2.小團輔 AB 團課程結束 3.幸福甜甜圈-工作坊 12/9 (星期三) 4.12 月份兒童慶生 12/8 日星期二，教職員慶生 12/9 日。 5.衛福部金牌獎表揚 12/5 日。 6.志工小組長會議③12/10 日-星期四。	1.融合教育教授入園 (暫定) 2.申購期末教學教材及清潔用品 3.健康管理月報表
16	12 13 12 19	關懷	1.二年級校內說故事比賽 12/15 2.109 學年度模範生推選	1.二年級說故事比賽(12/15) 2.寒假作業編選定案 3.班級圖書巡迴(13) 4.學習扶助成長測驗 5.樂齡課程結束 6.樂齡中心核心課程(12/18) 7.組織創新人員招考	1.性平教育宣導(暫定)	1.製作差額解釋表 2.高壓電檢驗維修 3.飲水機水質檢測	1.完成特教宣導導讀活動並收回作業單 2.幸福甜甜圈-工作坊 12/16 日 (星期三)課程結束。	1.飲水機設備維護 2.活動式桌面照度測量 3.遊戲設施自主檢核 4.12/18 棉被清洗 5.追蹤牙齒異常者情形 6.教學會議(8)

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
17	12 20 12 26	關懷	1.四.六年級校內直笛學習成果觀摩賽 12/23	1.擬訂寒假行事曆 2.申請原民語教支人員薪資 3.四.六年級校內直笛學習成果觀摩賽(12/23) 4.班級圖書巡迴(14) 5.學習扶助成長測驗 6.單槍投影機設備保養	1.教育部環境教育成果填報 2.校慶音樂會~暫定(12/20 星期五晚上) 配合公廁活動中心借用期程做調整	1.寒假作業採購 2.校園鐵捲門檢修 3.學期學用品、美勞用品招標 4.代收月繳午餐費 5.製作財產月報表	1.完成 109 年度特教班教師助理考核並送審 2.公告 110 年度特教班教師助理甄選簡章 3.專業團隊治療服務結束.期末檢討會 4.查閱一至六年級學生輔導記錄卡 B 卡，12/14~12/18 日。	1.主題成果發表活動 2.衛教宣導 3.飲水機設備維護 4.教學用品採購核銷
18	12 27 110 01 02	關懷	1.感恩惜福愛在安坑系列活動 2.開國紀念日放假一天 (1/1 週五)	1.申請組織再造人員薪水 2.申請客語、新住民語教支薪資 3.申請語文班、實驗課程教師薪資 4.申請十二月份代課鐘點費 5.班級圖書巡迴(15) 6.各項月末統計 7.訂購下學期教科書	1.填報超商幸福保衛站訪視紀錄表 2.辦理 12 月社團課後社團經費核銷 3.辦理課後社團值班人員及音樂團隊 12 月加班補休請示 4.發下 110/01 月份品德教育資料暨班會紀錄 5.歲末感恩跳蚤市場活動 12/31(四)~暫定	1.短期代課、短期約聘人員薪資清冊繕造 2.發放員工薪資 3.公文、公報月末整理 4.填報決標資料月報表	1.召開特殊教育推行委員會 2 (12/28 會議室 PM1:30)*輔導處 2.12 月份各項專案教師鐘點費及臨聘人員服務費用申請 3.完成 110 年度 1-6 月交通車服務續約事宜 4.完成 110 年度特教班教師助理甄選並簽約 5.特教宣導：配合感恩惜福活動設置身障團體攤位(12/31) 6.12/28 高關懷課程結束暨期末發表 7.12/29 召開高關懷課程期末檢討會議 8.12/31 迎新送舊跨年活動 9.家庭教育宣導活動結束成果彙整。 10.教育優先區成果填報完成 109 年 12/31 日前。 11.課後班暨補救教學 12 月份薪資請領。	1.12/31 最後一次圖書借閱 2.教學會議(9) 3.12/31 棉被清洗 4.飲水機大腸桿菌水質檢驗 5.全園加強消毒 6.健康管理月報表
19	01 03 01 09	關懷	1.擴大行政會議 1/4 2.學年會議 1/6 3.期末定期評量 1/7-1/8(四、五) 3.學習輔助計畫課後扶助方案期末檢討會	1.課發會議，審下學期課程計畫(1/6) 2.學年會議暨學年課程發展議題討論(1/6) 3.班級圖書巡迴(16) 4.藝能科成績考查 5.學習扶助課程結束(1/8) 6.學習輔助計畫課後扶助方案期末檢討會	1.教師CPR+AED研習 2.新北市角力錦標賽	1.遊戲器材檢修 2.各項採購處理 3.製作動產、不動產半年報表 4.核銷憑證整理裝訂	1.特教班務暨潛能班工作小組會議(1/06) 2.完成 110-01 小六畢業生轉銜評估表 3.填報 10904 鑑定安置管制表及安置適切表 4.潛能班期末考試評量服務(1/07-1/08) 5.109-2 特教課程計畫送課發會 6.1/4 召開學生輔導工作委員會及生命教育推行委員會 7.1/5 二.三年級學輔課程結束 8.1/7 一月份專兼輔會議 9.一二年級關懷弱勢補救教學課程結束 1/4 日（星期一）。 10.三年級關懷弱勢補救教學課程結束 1/6 日（星期三）。 11.學生一二月份慶生；1/5 日星期二，教職員一二月份慶生 1/6 日星期三。 12.召開家庭教育推行委員會	1.幼兒學習檔案整理 2.期末各項補助經費核銷 3.期末身高體重測量 4.幼兒學習檔案整理 5.一月份慶生會

109 學年度上學期行事曆

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼稚園
20	01 10 01 16	公德	1.期末校務會議、期末家長代表大會 1/13(三) 2.一三五年級校內英語歌唱觀摩賽 1/13 3.樂齡中心成果發表 1/14	1.一.三.五年級校內英語歌唱觀摩賽(1/13) 2.作業抽閱～作文(1/14) 3.清理圖書館還書 4.圖書館暫停借書 5.召開學生成績評量委員會 6.學習扶助鐘點費申請 7.樂齡中心成果發表(1/14)	1.拾遺物品領回期限(暫定)	1.各項採購處理 2.109 年度紙本公文裝訂歸檔。	1.核發 109 年 8-12 月特教生交通費補助-餘款繳回 2.呈報 110 年度特教班教師助理甄選資料 3.填報巡迴教師.治療師服務績效 4.特教課後照顧服務專班結束服務(1/15) 5.1/14 鐘點心理師服務結束 6.課後班暨補救教學一月份薪資請領。 7.課後班期末檢討會 1/13 日（星期三下午一點整。 8.學生 4Q 快樂成長班與家長親職教育主題班。1/16 日星期六。	1.融合教育成果彙整會議 2.期末 IEP 會議 3.教學會議(10) 4.圖書室整理 5.活動式桌面照度測量 6.遊戲設施自主檢核 7.飲水機設備維護
21	01 17 01 23	公德	1.休業式 1/20 2.教師備課日 1/21	1.辦理學期結束事宜 2.申請一月份代課鐘點費 3.申請本土語、新住民語教支人員薪資 4.申請語文班、實驗課程教師薪資 5.收回各項行政簿冊 6.整理教具 7.收回外借資訊設備 8.寒假全校教師備課日 1/21	1.全校午餐供應至 1/19 2.結業式不供餐(1/20) 3.期末環境大掃除 4.期末資源回收	1.各項採購處理	1.普通班助理人員服務結束(1/19) 2.特教交通車服務結束(1/20) 3.特教宣導活動結束資料彙整 4.110-01 小六畢業生造冊送國中報名 5.一二年級課後照顧服務 1/18 日最後一天上課（星期一），三四五六年級 1/19 日星期二最後一天上課。 6.一至六年級課後班相關資料彙整。	1.整理幼兒工作袋 2.期末園務會議 3.1/20(三)歲末聯歡暨休業式 4.1/20 棉被清洗 5.健康管理月報表

※本行事曆因時、因境做滾動式修正。

※1/21(四)寒假開始 *2/18(四)開學日

國小部例行性活動： - 每週一導師時間 - 每週二兒童朝會 - 每週三品德教育日 - 每週四師生晨間共讀日、母語日教學 - 每週五師生體適能活動日	幼兒園例行性活動： - 每週一全園跨班教學 - 每週二台灣母語日本土語課 - 每週三品德教育日 - 每週四主題課程日 - 每週五「親子閱讀」圖書借閱日
--	--