

安坑國小 109 學年度下學期行事曆

週次	日期	重要行事
一	2/22 (一)	開學日
二	3/1 (一)	和平紀念日調整放假一天
二	3/3 (三)	期初校務會議
六	4/1 (四)	模範生表揚
六	4/2、4/5(五、一)	兒童節、清明節調整放假
九	4/22-23(四-五)	一~六年級期中評量
十一	5/8 (六)	校慶運動會暨校慶美展
十二	5/10 (一)	校慶運動會補假一天
十二	5/15 (六)	110 學年度新生報到
十五	6/1-2 (二-三)	六年級畢業考
十六	6/11 (五)	國小部暨補校畢業典禮
十七	6/14 (一)	端午節放假一天
十八	6/22-23(二-三)	一~五年級期末評量
十八	6/25(五)	幼兒園畢業典禮
十九	6/30(三)	期末校務會議
十九	7/2 (五)	休業式學期結束

安坑國小 109 學年度下學期行事曆

週次	日期	重要行事
一	2/22 (一)	開學日
二	3/1 (一)	和平紀念日調整放假一天
二	3/3 (三)	期初校務會議
六	4/1 (四)	模範生表揚
六	4/2、4/5(五、一)	兒童節、清明節調整放假
九	4/22-23(四-五)	一~六年級期中評量
十一	5/8 (六)	校慶運動會暨校慶美展
十二	5/10 (一)	校慶運動會補假一天
十二	5/15 (六)	110 學年度新生報到
十五	6/1-2 (二-三)	六年級畢業考
十六	6/11 (五)	國小部暨補校畢業典禮
十七	6/14 (一)	端午節放假一天
十八	6/22-23(二-三)	一~五年級期末評量
十八	6/25(五)	幼兒園畢業典禮
十九	6/30(三)	期末校務會議
十九	7/2 (五)	休業式學期結束

109 學年度下學期行事曆 (110.03.03 校務會議修訂通過)

週別	起訖日期	德目	行 政	教 務 處	學 務 處	總 務 處	輔 導 處	幼兒園
預備周	02 17 02 20		3/3(三)期初校務會議	1. 特殊身分減免資格學生身分調查確認 2. 辦理各項減免及申請補助 3. 學習扶助各班名單確認 4. 安坑樂齡學習中心春季班招生(2/9-19)	1. 午餐部開工拜拜 2/17(三)上午 10 點整。 2. 發放含氟漱口水工作之準備。 3. 發放班級垃圾袋工作之準備。 4. 發學生幸福晨飽 5. 早餐券工作之準備。 6. 校園環境消毒-清潔隊 2/18(四)下午 7. 品德教育宣導工作之準備。 8. 第二學期開學急難救助金申請工作之準備。 9. 導護路隊宣導週工作之準備。 10. 友善校園週宣導活動工作之準備。 11. 體育團隊培訓開始。 12. 生活常規訓練及交通安全教育宣導工作之準備。 13. 準備補發之掃具。	1. 籌辦校務會議。 2. 清洗校園水塔 (1/31)。 3. 學生代收代辦費資料彙整。 4. 學童遊戲器材檢查。	1. 關懷弱勢補救教學提報表補件。 2. 申辦家庭教育中心相關活動 3. 志工榮譽卡申請(3 年內服務滿 300 小時)。 4. 更新認識師長專欄。 5. 與國中端轉銜評估會議 2/18-3/12。 6. 視聽障巡迴服務開始、資優巡迴服務開始。	行政組： 系統填報教職員異動登錄 教務組： 1.主題活動 2.本土語教學 3.教學會議(1) 4.2/23(二)拍畢業團照 保育組： 1.飲水機大腸桿菌水質檢測。 2.採購核銷。 特教組： 109 學年度第 2 學期學前特教專業團隊、臨時助理補申請(暫定) 護理師： 1.期初身高 2.體重測量 3.辦理學生保險

1	02 21 02 27		1. 本土語及新住民語文開課(2/25) 2. 寒假作業欣賞 3. 教學環境佈置觀摩 4. 跨領域實驗課程(童軍)2/24(三)、2/26(五)開課 5. 語文班 2/26(五)開課 6. 新北市科展線上報名及上傳(2/24-3/8) 7. 語文培訓團隊會議 8. 各項獎助學金申請作業 9. 轉出、轉入學生資料登錄 10. 學習扶助開班填報 11. 學習扶助期初會議 12. 學習扶助開始上課(2/23) 13. 樂齡春季班網路報名繳費(2/22-24) 14. 教科書、教學指引、教具、學用、美勞用品、語詞簿、聯絡簿等增補核對作業 15. 圖書館開放及書籍借閱自2/24(三)開始 16. 班級多元閱讀刊物購置調查 17. 教師專業學習社群開始申請	1. 五、六年級籃球球隊集訓 2. 角力隊集訓 3. 發放含氟漱口水 4. (用完的班級請至健康中心領取) 2/22(一) 5. 發放班級垃圾袋 6. 發學生幸福晨飽早餐券 7. 校園環境消毒 8. 品德教育宣導 9. 導護路隊宣導週 10. 籃球球袋宣導週 11. 友善校園週宣導活動。 12. 模範隊、環保隊組訓 13. 體育團隊培訓開始。 14. 生活常規訓練及交通安全教育宣導 15. 掃具補發 16. 課後社團會議、服務學習會議 17. 體適能測驗開始 18. 開始測量身高體重及視力，頭蝨檢查 2/22(一) 19. 二、三、五、六年級學童口腔檢查(2/25-3/18) 20. 資源回收 2/25(四) 21. 廁所整潔比賽開始 22. 開學典禮 2/23(二) 23. 課後社團開始上課 24.2/22(一) 25. 第二學期開學急難救助金申請從 2/18(四)~2/25(四)截止 26. 收寒假健康自主管理實踐卡。	1. 辦理兒童節禮物採購發包作業。 2. 年度消防設備檢修。 3. 學生代收代辦費資料彙整。 4. 辦理家長日活動前置事項。	1. 2/22 召開學生輔導工作推行委員會、生命教育推行委員會。 2. 2/22 發下學習輔導、高關懷需求調查。 3. 2/22 四格漫畫徵稿開始。 4. 2/22 課後班繳費開始，2/26 截止。 5. 2/22 下午 4：10 課後班開班會議。 6. 2/22 身障交通車開始服務。 7. 2/26 發下小團輔需求調查。 8. 2/26 六年級生命教育推廣活動~閱讀「十位新北市勇者的丰采生命 擁夢飛翔」。 9. 2/22 一、二年級關懷弱勢補救教學開課。 10. 2/23 三~、六年級課後班開課。 11. 2/24 三年級關懷弱勢補救教學開課。 12. 2/25 一、二年級課後班開課。 13. 2/27 發放家長日資料袋。 14. 2/24 特教班務會議。 15. 2/24 數學工作坊(3)。 16. 11001 新生入學鑑定校內派案及心評工作說明會 2/25。 17. 辦理身障生代收代辦費、教科書費、午餐費減免與補助申請。 18. 專業團隊治療服務開始。 19. 2/24-4/08 新生入學鑑定評估。	行政組： 系統填報教職員異動登錄 教務組： 1.主題活動 2.本土語教學 3.教學會議(1) 4.2/23(二)拍畢業團照 保育組： 1.飲水機大腸桿菌水質檢測。 2.採購核銷。 特教組： 109 學年度第 2 學期學前特教專業團隊、臨時助理補申請(暫定) 護理師： 1.期初身高 2.體重測量 3.辦理學生保險
---	---------------------------	--	--	---	---	---	---

2	02 28 03 06		3/1(一)和平紀念日調整放假一天 3/3(三)期初校務會議	1. 畢業生分發國中戶籍調查 2. 申請太平宮獎學金 3. 新住民及其子女培力與獎助(勵)學金申請(2/22~3/31) 4. 樂齡春季班現場報名繳費(3/4 上午) 5. 新北市 scratch 程式設計複賽(3/4) 6. 新北市 PaGamO 學科電競大賽報名截止(3/5) 7. 教科書、學用品、美勞費用等學費核算 8. 班級共讀書箱巡迴(1) 9. 校內書展	1. 新北市籃球小運會開始 3/2(二)-3/5(五) 2. 每月統計傷病報表 3. 頒發寒假健康自主管理學習單學生禮物 4. 辦理學生平安保險 5. 全市學校防災震預演及無預警演練 6. 新北市健康操比賽抽籤 3/3(三)(下午 2 點, 地點: 民安國小) 7. 兒少保護宣導週	1. 製作 2 月份財產月報。 2. 公共工程標案管理系統填報。 3. 庫款對帳, 製作差額解釋表。 4. 學生代收代辦費資料彙整。	1.3/2 一~三年級學習輔導課程開始。 2.3/2 高關懷課程期初會議。 3.3/4 鐘點心理師到校服務開始。 4.3/4 專兼輔會議。 5.3/6 國小部家長日。 6.3/4-3/15 課後班經費概算暨相關資料送審-送到北新國小。 7.3/4 志工團務會議 8.3/3 資優方案課程開始。 9.3/06 未足齡資優提早入學初選評量。 10. 特殊教育全國通報網填報並更新資料。 11. 申請特教各項臨聘人員 2 月份工作費用。 12. 結算 2 月份交通車費用。 13.3/05 安康國中轉銜評估會議。	保育組: 1. 弱勢加額補助資料發放、調查。 2. 確認幼生特殊身分, 協助幼生管理系統更改。 3.109-2 課後留園上網填報。 4. 清洗水塔。 5. 全園環境消毒。 護理師: 1. 視力檢查 2. 追蹤未完成疫苗注射名單
3	03 07 03 13			1. 校內科展作品收件截止(3/10) 2. 校內科展佈展(3/10) 3. 110 學年度學區公告 4. 三年級因材網帳號連通(配合資訊課) 5. 樂齡春季班始業式 3/12 6. 班級共讀書箱巡迴(2)	1. 新北市仁愛盃籃球賽 2. 發放視力不良、升高不足轉介通知單及追蹤矯治 3. 資源回收 3/11(四) 4. 兒童節禮物選填。 5. 三月份班會 3/10(三), 發放班會討論提綱 6. 兒童節系列活動籌備會議 3/8(一) 7. 召開交通安全暨法治教育委員會, 召開性別平等教育委員會 8. 體適能活動檢測	1. 發放 3 月份薪津。 2. 發放學生代收代辦費三聯單。 3. 校外教學活動招標採購。	1.3/8 高關懷課程開始。 2.3/7 家長日資料袋收回暨家長意見彙整。 3.3/7 召開家庭教育工作推行委員會會議。 4.3/9 兒童慶生會, 3/10 教職員慶生會。 5.3/10 新生入學鑑定緩讀申請繳交心評報告。 6.3/10 特殊需求領域會議。	行政組: - 辦理 CPR 急救研習 3/13 教務組: 1.3/8 跨班教學開始 2.3/12 圖書借閱開始 3. 教學會議(2) 4.3/13-3/14 教師研習進修 保育組: 1. 弱勢加額補助系統填報。 2. 申請原住民補助。

					開始			3.申請餐點補助。 特教組： 3/10 融合教育教授 入園指導 護理師： 衛教宣導
4	03 14 03 20			1. 校內科展週(3/11-3/17) 2. 新生戶政機關造冊基準日(3/20) 3. 樂齡春季班開始上課(3/15) 4. 新北市 PaGamO 學科電競大賽線上初賽(3/15) 5. AI 機器人師培課程(上) 6. 申報低收入戶、原住民、身障生、身障子女教課書補助經費 7. 班級共讀書箱巡迴(3)	1.3-6 年級潔牙小天使訓練 2.發學生幸福晨飽早餐券 3.品德教育宣導活動。 4.四年級交通安全宣導 5.六年級人權與品德教育講座-認識網路霸凌 3/19(五) 6.生活教育儀容檢查 7.視力不良、生長遲緩檢查結果追蹤矯治 8.班級模範生資料張貼	1. 日新樓老舊廁所整修工程竣工。 2. 製作 2 月份財產月報。	1.3/19 春風心語四格漫畫比賽活動截止。 2.志工榮譽卡申請(3 年內服務滿 300 小時。 3.3/18 多元營皂幸福手皂班開課。 4.3/20 多元盆栽藝術開課。 5.3/17 數學工作坊(4)。 6.3/15-3/22 特教宣導：推薦愛心小天使。 7.3/15 身障生輔具申請。 8.3/20 國中學術資優評量日(性向/能力評量)。	行政組： 辦理安全研習 3/14 3/16 分區園主任會議 保育組： 遊具安全檢查。 護理師： 追蹤視力異常轉介情形

5	03 21 03 27	3/22(一)三年級語文競賽 3/23(二)一年級朗讀故事比賽	1. 三年級語文競賽 3/22 2. 一年級朗讀故事比賽 3/23 3. 校慶美展收件 4. 公開授課行事曆公告 5. 期中評量命題開始 6. 新生名冊收件並預估 109 學年度班級數(3/24) 7. 公崙里獎學金頒發 8. 新北市 PaGamO 學科電競大賽線上初賽停止計分 (3/22) 9. 數位學習工作坊 (一) 10. 班級共讀書箱巡迴(4)	1. 新北市五年級田徑對抗賽 3/22-3/23(地點:板橋第一運動場) 2. 防震逃生演練 3/23(二) 3. 教師 CPR+AED 研習 3/24(三) 4. 資源回收 3/25(四) 5. 五年級人權與品德教育講座-終止校園霸凌 3/26(五) 6. 全民健保集中訪視會議 3/26(五) 7. 健康促進學校各議題執行成效問卷評估 (後測) 3/15-4/30 * 四年級: 視力保健、健康體位 * 五年級: 口腔衛生、正確用藥 * 六年級: 性教育、菸檳防制、全民健保	1. 學童遊戲器材檢查。	1. 3/22 春風心語四格漫畫比賽評開始。 2. 3/23 小團輔課程開始。 3. 每班繳交 3 張家庭教育學單 5/2 日截止。 4. 3/21 家庭好『食』光活動。 5. 3/25 多元營皂幸福手皂班上課。 6. 3/25 志工團至北大國小交流互訪。 7. 3/26 多元烘焙課程開課。 8. 3/27 多元盆栽藝術上課。 9. 特教宣導: 3/24 公告愛心小天使名單, 3/26 照相。 10. 3/20 前公告校內資優生縮修實施計畫。 11. 3/27 未足齡資優提早入學複選評量日。	教務組: 1. 教學會議(3) 2. 運動會籌備會議 3. 3/26(五)校外教學 保育組: 1. 各項補助經費送審。 2. 飲水機設備維護。 3. 採購核銷。 護理師: 1. 追蹤體位 2. 異常情形 3. 兒童發展篩檢
6	03 28 04 03	3/31(三)學年會議 4/1(四)兒童節活動 4/2(五)、4/5(一)調整放假兩天	1. 公告期中評量範圍 2. 英語讀者劇場 3/29-30 3. 班級共讀書箱巡迴 (5)	1. 2021 全國國民小學籃球錦標賽 2. 3/31(三)以前完成學生平安保險投保作業。 3. 兒童節慶祝活動暨模範生表揚 4/1(四)。	1. 公共工程標案管理系統填報。 2. 庫款對帳, 製作差額解釋表。	1. 4/1 專兼輔會議。 2. 課後班暨關照弱勢補救教學授課老師薪資請領。 3. 3/28~5/9 家庭教育宣導孝親活動。 4. 4/1 志工團務會議 5. 4/1 多元營皂幸福手皂班上課。 6. 3/31 特教班務會議。 7. 特教宣導: 4/01 頒獎表揚愛心小天使。 8. 特教班教師助理員 110 年度第 1 季考核。 9. 結算 3 月份交通車費用。	保育組: 全園環境消毒。

							10.申請特教各項臨聘人員 3 月份工作費用。 11.申請身障生交通費補助 (110 年 1-6 月)。	
7	04 04 04 10			1. 期中評量命題交卷 2. 世界兒童美展報名 3. 新北市科展複審送件 4. 編造畢業生就讀國中名冊 5. 林美清獎學金申請 6. AI 機器人師培課程(下) 7. 班級共讀書箱巡迴(6)	1.資源回收 4/08(四) 2.四月份班會 4/7(三)，發放班會討論提綱 3.新北市文山分區五年級田徑交流賽領隊會議 4/6(一)，下午 2 點，地點:坪林國小 4.2~3 月份學生傷病記錄和統計 5.新北市樂樂棒比賽領隊會議，4/9(五)，下午 2 點，地點:丹鳳國小	1. 發放 4 月份薪津。 2. 學童遊戲器材檢查。	1.4/6《春風心語》第 10 期編輯工作開始。 2.二年級愛護動物講座【暫定】14:00-14:50。 3.4/8 父母是孩子的情緒教練-輕鬆駕馭自控力」親職講座。 4.4/8 多元營皂幸福手皂班上課結束。 5.4/9 多元烘焙課程上課。 6.4/10 多元盆栽藝術上課。 7.4/9 新生入學鑑定評估資料送件送北新特教中心。 8.公告 110 未足齡資優提早入學鑑定結果。 9.特教宣導：1、3、5 學年導讀活動 4/5-5/28。 10.2/24-4/8 新生入學鑑定評估。	教務組： 1.教學會議(4) 保育組: 各項核銷。 特教組： 110 學年度學前特教優先入園教育安置會議(4/7~4/13)

8	04 11 04 17			1. 新北市科展送件佈展(4/16) 2. 樂齡春季班核心課程(4/16) 3. 新北市 PaGamO 學科電競大賽線上複賽(4/17) 4. 班級共讀書箱巡迴(7)	1.品德教育宣導 2.運動會班牌發放及設計 3.登革熱病媒蚊檢查	1. 製作 3 月份財產月報。	1.4/16 多元烘焙課程。 2.4/17 家庭「好妙方」活動課程。 3.4/12-4/14 新生入學鑑定評估分區審議。 4.4/15 申請身障生輔具。 5.4/14 週三進修-特教知能研習。 6.4/15-4/16 國中學術資優鑑定實作評量報名。 7.4/10 前校務行政系統回報申請縮修人數。	保育組: 遊具安全檢查。 特教組: 4/13 融合教育教授入園指導 護理師: 衛教宣導
9	04 18 04 24		4/22-23(四 - 五) 1-6 年級期中考試	1. 新北市中小學科學展覽會(4/18-19) 2. 期中評量 4/22(四)國自英 4/23(五)數社 3. 數位學習工作坊(二) 4. 全國貓咪盃 SCRATCH 競賽暨創意市集(4/24、4/25) 5. 班級共讀書箱巡迴(8)	1.資源回收 4/22(四) 2.發學生幸福晨飽早餐券 3.自治市長選舉計畫提出	1. 飲水機更換濾心。	1.4/13 兒童慶生，4/14 教職員慶生。 2.4/20 晚上 6：30~8：30「新」手相連新住民親職教育講座。 3.4/23 多元烘焙課程上課。 4.潛能班定期評量服務。	教務組: 1.教學會議(5) 保育組: 1.飲水機設備維護。 2.各項核銷。 特教組: 110 學年度學前特教優先入園教育分區領案會議(4/21~4/29) 護理師: 健康管理月報表
10	04 25 05 01		4/26(一)世界閱讀日活動	1. 校慶美展佈展 2. 發職務遴選積分表 3. 校內三、五年級英語讀者劇場 4. 新北市英語讀者劇場比賽(市賽)暫定 5. 第二次新生名冊收件(4/30) 6. 班級共讀書箱巡迴(9)	1.運動會會前賽 2.班際潔牙比賽 3.新北市文山分區五年級田徑交流賽 4/27(二)，地點:北新國小	1. 庫款對帳，製作差額解釋表。 2. 學童遊戲器材檢查。 3. 辦理運動會活動前置事項。	1.4/26 生命教育推廣活動~閱讀「十位新北市勇者的丰采生命擁夢飛翔」傳閱結束。 2.春風心語第 10 期開始印製。 3.4/29 一年級 CPM 施測。 4.課後班暨關照弱勢補救教學授課老師薪資請領。 5.4/30 多元烘焙課程上課。 6.5/1 多元盆栽藝術上課。 7.4/27 特愛安坑挑戰日。	1.保育組: 全園環竟消毒。 護理師: 兒童發展篩檢異常者追蹤

				7. 圖書館閱讀推動 (1)			8.4/30-5/07 新生入學鑑定聯合安置會議。 9.結算 4 月份交通車費用。 10.申請特教各項臨聘人員 4 月份工作費用。	
11	05 02 05 08		5/5(三)學年會議 5/8(六)校慶運動會暨美展	1. 繳交職務遴選積分表 2. 六年級畢業評量命題開始 3. 欣賞數學習作 4. 寄送畢業生就讀國中名冊 5. 區公所寄發國中新生入學通知單 (5/15) 6. 優秀畢業生展能市長獎送件開始 (5/1~5/17 止) 7. 班級共讀書箱巡迴 (10) 8. 圖書館閱讀推動 (2)	1.運動會會前賽 2.運動會 5/8 3.資源回收 5/06(四) 4.自治市候選人登記週。 5.夏季服裝彈性換季 6.四月份學生傷病記錄和統計 7.模範隊徵選	1. 公共工程標案管理系統填報。 2. 發放 5 月份薪津。	1.5/6 專兼輔會議。 2.每班繳交 3 張家庭教育學單 5/2 日截止。 3.5/4 兒童慶生會，5/5 教職慶生。 4.5/6 志工會議。 5.5/7 多元烘焙課程上課結束。 6.4/30-5/7 新生入學鑑定聯合安置會議。 7.5/5-5/8 特教生繪畫作品展。 8.5/5 特教班務會議。	教務組： 1.教學會議(6) 2.5/8(六)校慶運動會 3.幼小銜接籌備會議 保育組： 採購核銷。 特教組： 1. 5/4 融合教育教授入園指導 2. 5/3 110 學年度學前特教優先入園聯合安置會議 3. 5/3 110 學年度學前特教優先入園新生報到

12	05 09 05 15		5/10(一)校慶運動會補假一天	1. 審查職務遴選積分 2. 實驗教育課程規劃及申請。 3. 公告六年級畢業評量範圍。 4. 公告 110 學年度職務缺額表，發下職務選填表 5. 學習扶助篩選測驗 6. 新生線上報到 (5/12~5/18 止) 7. 樂齡春季班核心課程(5/14) 8. 110 學年度教課書複選 9. 班級共讀書箱巡迴(11)	1.全國小學籃球聯賽 2.三年級視力保健講座(暫定) 3.自治市候選人抽籤 5/11(二) 4.五月份班會 5/12(三)，發放班會討論提綱 5.新北市樂樂棒比賽-5/14-5/16， 競賽場地：新莊瓊林（西盛）球場(新莊環河路 19 號越堤道處) 6.四年級健康飲食教育講座 5/13(四)。	1. 製作 4 月份財產月報。	1.小團輔結束週。 2.3/28~5/9 家庭教育宣導孝親活動。 3.109 年度新北市資深優良志工與杏福志工推薦。 4.5/15 多元盆栽藝術上課。 5.5/12 數學工作坊(5)結束並送成果。 6.5/13 公告新生入學鑑定會議紀錄。 7.5/15 身障生輔具申請。 8.開始填寫身障畢業生網路轉銜表。	教務組： 5/10(一)校慶運動會補假 保育組： 遊具安全檢測。 護理師： 兒童身體健康檢查
13	05 16 05 22			1. 五年級國英數檢測 5/18(暫定) 2. 東南亞語文競賽 5/22(六)。 3. 3.110 學年度本土語及新住民語文學生意願調查。 4. 繳回職務選填表核定 5. 六年級畢業評量交卷 6. 優秀畢業生暨展能市長獎送件截止 7. 班級共讀書箱巡迴(12)	1.全國小學角力錦標賽 2.資源回收 5/20(四) 3.發學生幸福晨飽早餐券 4.自治市候選人政見發表 5/18(二)。 5.自治市選舉投票日 5/21(五)。	1. 辦理午餐食材採購發包作業。	1.5/17 生涯輔導及升學講座(畢業生)【暫定】。 2.5/19 週三進修-輔導知能研習。 3.5/21 二、四年級適應不良分散編班名單提報截止。 4.調閱六年級輔導資料 B 卡。 5.5/22 原來這麼幸福-家庭教育親子活動。 6.11001 資料袋、議決書、資格證明領件 5/21。 7.5/22 小一新生報到。 8.填寫身障畢業生網路轉銜表。 9.5/22 國中學術資優鑑定複選實作評量。	行政組： 5/22 優先入園招生(暫定) 教務組： 1.教學會議(7) 2.畢業典禮籌備會議 保育組： 1.核發原民補助。 2.核發餐點補助。 3.發放 110-1 就讀、暑托、課後意願調查。

14	05 23 05 29		1. 一~五年級期末評量命題開始 2. 三五直笛觀摩 5/26 3. 欣賞英語習作 5/27 4. 確定 110 學年度職務 5. 新生報到統計填報 (5/28) 6. 召開編班會議 (5/24) 7. 召開優秀畢業生展能市長獎審核會議 (5/26) 8. 新北市 PaGamO 學科電競大賽全國現場總決賽(5/29) 9. 班級共讀書箱巡迴 (13)	1. 四年級模範隊、五年級環保隊組訓。 2. 登革熱病媒蚊檢查 3. 發放體位過重、超重上課通知單 5/24-5/28 4. 體位過重、超重健康飲食教育講座 5/24-5/28(當週)	1. 學童遊戲器材檢查。	1. 調閱一至五年級輔導 B 卡。 2. 特教宣導：5/26 義務剪髮。 3. 特教宣導：1、3、5 學年導讀活動結束，回收作業單 5/28。 4. 5/26-6/30 新生網路接收及網路畢業轉銜。 5. 5/29 前上傳 11001 心評人員評估報告。 6. 公告通過縮短修業年限學生名單。	- 行政組：5/29 一般生入園招生(暫定) - 教務組：5/22 最後一次圖書借閱 - 保育組：1.核發低收、中低、弱勢四類補助。 2.109-2 課後留園差額退費、申請。 3.110 寒托差額退費、申請。 4.全園環境消毒。 5.統計續讀人數，製作繳費單。 - 特教組：提報 110 學年度第 1 次特殊需求幼兒期中鑑定(暫定) - 護理師：1.健康管理月報表 2.牙齒塗氟
15	05 30 06 05	6/1(二)、6/2(三)六年級畢業考	1. 公告一~五年級期末評量範圍 2. 六年級畢業評量 6/1(二)數社英 6/2(三)國自 3. 六年級學習扶助結束(6/3) 4. 畢業成績獎項彙整 5. 畢業證書印製 6. 班級共讀書箱巡迴 (14)	1. 資源回收.6/03(四) 2. 暑假育樂營招生 3. 自治市長交接 4. 小志工招募 5. 品德教育宣導 6. 五月份學生傷病記錄和統計	1. 圖書館、至善樓耐震能力補強開工。 2. 公共工程標案管理系統填報。 3. 製作 5 月份財產月報。	1. 5/31 高關懷課程結束。 2. 6/2 召開高關懷課程檢討會議。 3. 6/3 校長的話-給畢業生的祝福。 4. 6/3 專兼輔會議。 5. 5/28 前寄送 109 學年度家庭教育實施成果資料。 6. 課後班暨關照弱勢補救教學授課老師薪資請領。 7. 6/3 志工團務會議。	- 教務組：1.大班參觀小學(暫定) 2.教學會議(8) - 保育組：1.核發差額退費。 2.飲水機大腸桿菌水質檢測。 - 特教組：期末 IEP 會議 - 護理師：

							8.身障生畢業考評量服務。 9.申請特教各項臨聘人員 5 月份工作費用。 10.結算 5 月份交通車費用。 11.確認交通費補助核定名單。	追蹤牙齒異常者情形
16	06 06 06 12		6/9(三)學年會議 6/11(五)六年級畢業典禮	1. 一~五年級期末評量交卷 2. 校務行政系統畢業成績及各資料完成 3. 畢業成績獎項彙整 4. 畢業生各獎項獎狀印製 5. 訂購下學期教科書 6. 班級共讀書箱巡迴(15)	1.回收六年級餐具 6/10(四) 2.暑假育樂營收費 3.課後社團最後一週上課 4.六月份班會 6/9，發放班會討論提綱 5.召開交通安全暨法治教育期末檢討會。 6.畢業生制服運動服勸導回收	1. 發放 6 月份薪津。 2. 庫款對帳，製作差額解釋表。	1.6/7 召開學生輔導工作推行委員會、生命教育推行委員會、家庭教育工作推行委員會會議。 2.6/7 發下春風心語第 10 期。 3.6/9 二、四年級適應不良分散編班名單審核。 4.6/11 鐘點心理師服務結束。 5.6/8 六年級課後班結束。 6.6/7~6/11 暑期大手牽小手課後照顧班招生暨準備。 7.6/8 兒童慶生，6/9 教職員慶生。 8.6/12 多元盆栽藝術上課課程結束。 9.完成 109 學年度特教檢核表網路通報。 10.6/9 特教班務會議。	行政組： 1.圖書室整理 2.發放續讀通知單 保育組： 1.遊具安全檢測。 2.6/7-6/16 發放繳費單。 3.飲水機設備維護。 4.採購核銷。 護理師： 追蹤身體健檢異常

17	06 13 06 19		6/14(一)端午節放假一天	1. 樂齡春季班結業式成果展(6/17) 2. 班級共讀書箱巡迴(16)	1.資源回收 6/17(四) 2.發學生幸福晨飽早餐券	1. 消防設備改善採購發包作業。	1.6/16 課後班期末檢討會。 2.彙整志工 1-6 月份時數並登錄、申請獎勵和榮譽卡。 3.6/17 志工期末感恩早餐會。 4.6/18 三年級補救教學結束。 5.完成 110 學年度上學期特教生學習需求評估彙整 6.確認 110 學年度上學期特教總體課程內容規劃 7.完成身障畢業生網路轉銜通報並異動名單 8.6/16 特殊需求領域會議。 9.6/15 國中學術資優鑑定公告結果。 10.特教班期末 IEP 檢討。 11.潛能班期末 IEP 檢討會。	教務組： 1.教學會議(9) 2.幼兒學習檔案整理 保育組： 1.各項補助款核銷。 2.申購期末清潔用品。 3.核銷各項繳費清冊。 護理師： 健康管理月報表
18	06 20 06 26		6/22(二)、6/23(三)1-5年級期末考試	1. 期末評量 6/22(二)數社英 6/23(三)國自 2. 6/24(四)欣賞作文簿 3. 一~五年級學習扶助結束(6/24) 4. 新北市長獎頒獎典禮. (6/23) 5. 6/22(二)圖書館暫停開放及借閱書籍	1.一年級收餐訓練(6/21-6/25) 2.水域活動安全宣導活動 3.擬定暑假行事計畫	1. 辦理學用品、美勞用品採購發包作業。	1.6/22 一~三年級學習輔導課程結束。 2.6/21 關懷弱勢專案一二年級補救教學結束。 3.課後班暨關照弱勢補救教學授課老師薪資請領。 4.6/24 關懷弱勢專案期末感恩分享會。 5.6/21 召開特教推行委員會(確認 110 免常態編班事宜、特教工作期末檢討、審核 110-1 特教總體課程規畫)。 6.潛能班定期評量服務。 7.6/25 身障課後照顧專班結束服務。 8.專業團隊服務期末檢討及服務績效考核。	行政組： 辦理學前育樂營 6/26 教務組： 1.教學會議(10) 2.6/25(五)畢業典禮 3.整理幼生工作袋 保育組： 全園加強消毒。 特教組： 1.融合教育成果彙整 2.下學期巡迴輔導、專業團隊與臨時助理員申請 護理師： 1.期末身高 2.體重測量

							9.視聽障巡迴、資優巡迴期末檢討會並考核成果。 10.召開資優縮短修業年限、 110 學年度 IGP 會議。	
19	06 27 06 30		6/30 (三)期末校務會議 6/30(三)休業式	1. 學習扶助期末檢討會(6/29) 2. 校務行政系統期末成績同步化完成	1.回收一～五年級餐具 7/1(四) 2.不供餐 7/2(五) 3.資源回收 7/1(四) 4.期末環境大掃除 5.六月份學生傷病記錄和統計 6.期末班級掃具調查 7.清點健康中心各項藥用品 8.規劃暑期團隊集訓	1. 公共工程標案管理系統填報。 2. 準備暑期防颱防災工作事項。	1.彙整 109 學年度輔導處各項業務成果。 2.6/28 一二年級課後班結束，6/29 三四五年級課後班結束。 3.109 學年度畢業生輔導資料移轉。 4.6/29 潛能班直接教學服務結束。 5.6/29 普通班助理人員服務結束。 6.6/30 身障生交通車服務結束。 7.結算 6 月份交通車費用核銷。 8.調查交通費核定名單出缺席情形、製作印領清冊、轉發補助。 9.申請特教各項臨聘人員 6 月份工作費用。	教務組： 1.結業式 2.期末園務會議 護理師： 健康管理月報表

							10.110 年 1-6 月特教各項經費支用情形確認(辦理剩餘款歸還)。 11.特教班教師助理員 110 年度第 2 次季考核。	
--	--	--	--	--	--	--	--	--