

新北市新店區安坑國民小學校園場地開放使用要點

依據新北市政府 113 年 7 月 21 日新北教衛環字第 1131486622 號函訂定

- 一、新北市新店區安坑國民小學（以下簡稱本校）為充分發揮學校場地設施使用功能，鼓勵民眾使用，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱校園場地(以下簡稱場地)，指本校各類運動場、球場、教室、演藝場所、會議室、停車場區域及開放式空間。
前項場地依其他法規委託營運管理或使用者，不適用本要點之規定。
- 三、在不影響本校正常校務運作、教學、相關活動之進行及校園安全管理原則下，本校同意開放場地。運動場等開放式空間提供一般民眾從事休閒運動者，得免申請、免收費。但場地為特定使用者，申請人應填具申請書表(如附件一)，經申請核准，並繳納各項費用及保證金後，始得使用，其收費標準(如附件二)。
前項申請，本校必要時得要求申請人自行加投保火險、公共意外責任險或其他場地使用或活動有關之保險。
- 四、場地開放時間如下：
 - (一)平常上課日之課餘時間或上班時間不影響本校正常作息、教學及校園安全管理之時段。
 - (二)例假日。
 - (三)寒暑假。前項開放時間與本校使用相衝突時，應以本校學生學習為優先，實際開放時間由本校自行訂定。本校因施工、重大教學活動或其他特殊情形，校園場地開放確實有困難者，得暫停開放，並將於暫停止開放日前於學校網站及門首公告周知。
- 五、凡於上述場地開放時間，欲使用本校場地者，必須先向本校總務處提出申請。經本校核准後，方可使用。未經本校允許，擅自使用本校場地，將依法究辦。
- 六、場地之使用，其用途以下列活動為限：
 - (一)教育活動。
 - (二)體育活動。
 - (三)其他不違反法規或公序良俗，且符合公益目的活動。**本校場地不開放婚、喪、喜、慶筵席使用。**
申請人申請使用場地，不得為營業行為。但具教育意義或情形特殊，經本校允許者，不在此限。
- 七、使用場地應遵守下列事項：
 - (一)使用場地、設備器材及相關設施，應妥善愛惜使用，使用完畢後，如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
 - (二)使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經本校許可，始得於指定地點張貼。未經本校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備。
 - (三)所攜帶之物品，應自行妥慎保管，本校不負保管之責。
 - (四)未經本校同意，不得擅自使用校內水、電、瓦斯等資源。
 - (五)申請人如須在相關校園場地內外搭建臺架及電氣設備時，應經本校同意後，由具有相關資格之人員於指定地點搭建；搭建與使用並應符合相關法規之規定。
 - (六)申請人須在指定地點及核准時限內辦理活動。

(七)申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。

(八)申請人於活動期間，應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。

(九)不得有其他違反法規之規定情事。

違反前項第二款或第五款規定者，本校得於必要時強制拆除，所需費用由申請人負擔。

八、申請場地經本校許可後，除有下列情形之一者，其所繳納之各項費用及保證金不予退還：

(一)申請人因特殊事故無法如期使用，於不使用前三日通知學校者，無息退還其所繳納之全額保證金及半數之場地使用費。

(二)因不可抗力之事故，如風災、地震、空襲等，致使申請人無法如期使用時，無息退還其無法使用期間所繳納之各項費用。

(三)本校如有需要必須優先使用時，得於使用日前，通知申請人改期，如無法改期者，廢止原許可，並無息退還所繳納之各項費用及保證金，申請人不得異議或請求賠償。

九、申請人有下列情形之一者，本校得停止其使用，依法處理，其所繳納之各項費用及保證金不予退還，並應負損壞賠償責任：

(一)違反法規或公序良俗之行為。

(二)妨礙公務或有故意破壞公物之行為。

(三)非經許可之營利性質行為。

(四)活動項目與申請使用內容不符者。

(五)將場地轉讓他人使用。

(六)活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。

(七)其他違反本要點或不遵從本校指示致本校發生損害之行為。

十、場地如同一時段有多數申請人申請使用，以先申請者優先使用。

申請場地最長以一年為限，期滿後如需繼續使用，應重新提出申請；多數人申請長期使用造成時段不敷分配時，由本校協調解決。

十一、場地開放有下列情形之一，本校得拒絕其進入，或請其離去，如不聽從本校人員指揮，必要時得請轄區警察人員協助取締或處理：

(一)酗酒或精神異常。

(二)流動攤販或推銷物品。

(三)聚眾鬥毆及吵鬧。

(四)破壞公物及其他不法行為者。

(五)未經許可隨意進入未開放使用之場地。

(六)隨意張貼或污損場地環境。

(七)攜帶危險物及違禁品進入本校。

(八)其他經本校認定有影響校園安全之行為。

(附件一)

新北市新店區安坑國民小學校園場地開放使用申請書

申請日期： 年 月 日

申請人	簽章		身分證字號									
			電 話									
	本人已經詳加閱讀 <u>安坑國小校園場地開放使用要點</u> ，並願意遵守。 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		地 址									
活動名稱			參加對象									
			參加人數									
使用場地			使用設備		<input type="checkbox"/> 投影機、銀幕 <input type="checkbox"/> 擴大機或音響設備 <input type="checkbox"/> 電腦及週邊設備							
使用時間	年 月 日 時 起，至 年 月 日 時 止 其他說明：											
場地使用費			保 證 金				冷 氣 費 用					
合計金額	新臺幣： 元											
會 簽 單 位												
承辦人	管理組長		總務主任		會計主任		校長					

備註：

- 一、借用人最遲應於借用時間前 7 日提出申請。
- 二、關於借用場地之名稱及其收費標準，敬請參閱附件二。
- 三、借用場地完畢，應將場地復原。未復原者，經書面通知 3 次後仍未見改善，本校將不再出借，並沒收保證金。
- 四、其他未列入場地租借項目，請另洽學校辦理。

(附件二)

新北市新店區安坑國民小學校園場地租借收費標準

依據新北市政府 113 年 7 月 21 日新北教衛環字第 1131486622 號函修正

項次	地 點	場地使用與 清潔管理費	冷 氣 費 用	備 註
1	普通教室 (含一般科任教室)	每小時 500 元	每小時 100 元	教室
2	資訊教室 (朝陽樓四樓)	每小時 600 元	每小時 100 元	教室
3	會議室 (林來樓二樓)	每小時 700 元	每小時 100 元	集會活動場所 36 個座位
4	視聽教室 (林來樓三樓)	每小時 1700 元	每小時 300 元	集會活動場所 224 套座位
5	舞蹈教室 (林來樓四樓)	每小時 600 元	每小時 100 元	集會活動場所
6	社團教室 (仁愛樓地下室)	每小時 600 元	每小時 100 元	團隊練習教室
7	角力教室 (仁愛樓地下室)	每小時 600 元	每小時 100 元	團隊練習教室
8	社區多元學習中心 (仁愛樓一樓)	每小時 600 元	每小時 100 元	教室
9	樂齡中心教室 (圖書館一樓)	每小時 600 元	每小時 100 元	教室
10	圖書館二樓	每小時 800 元	每小時 300 元	圖書館
11	圖書館三樓	每小時 800 元	每小時 300 元	圖書館
12	桌球教室 (至善樓地下室)	每小時 600 元		社團教室
13	日新樓穿堂東側 (靠近健康中心)	每小時 200 元		開放空間 7m*24m=168 m ²
14	日新樓穿堂西側 (靠近體育器材室)	每小時 200 元		開放空間 7m*24m=168 m ²
15	風雨操場東側 (靠近合作社)	每小時 400 元		球場
16	風雨操場西側 (靠近明德樓)	每小時 400 元		球場
17	綜合球場 (靠近合作社)	每小時 300 元		球場
18	運動場	每小時 1000 元		運動場

備註：

1. 學校機關、專案或本校團隊，經校長核准可，可減收或免收保證金及場地費。
2. 借用本校各場地，一律收取保證金 1000 元。借用完畢回復場地原貌且無損壞情事者，方可退還保證金。
3. 舉辦體育或音樂、藝文等活動出售門票者，加收門票總收入金額之百分之十。